



## **ANUGERAH INOVASI**

### **1. LATAR BELAKANG**

Anugerah Inovasi diperkenalkan selaras dengan Pekeliling Pentadbiran Awam Bil. 3 Tahun 1991. Anugerah ini dikemaskini pada tahun 2012 serta diluluskan oleh Lembaga dalam Mesyuarat Lembaga Ke-71 bertarikh 14 Ogos 2012.

### **2. TUJUAN ANUGERAH**

Untuk mengiktiraf kumpulan atau individu yang telah berjaya memperkenalkan sesuatu inovasi sama ada dalam bidang perkhidmatan atau bidang penyelidikan dan pembangunan.

### **3. HADIAH PEMENANG**

- a. Wang tunai :
  - i. RM 5,000.00 untuk pemenang.
- b. Sijil penghargaan.

### **4. SYARAT PENYERTAAN**

- a. Terbuka kepada Pegawai dan Pengkhidmat Lembaga yang masih berkhidmat dengan MPOB semasa tahun penyertaan;
- b. Penyertaan boleh terdiri daripada kumpulan atau individu. Bagi pencalonan individu calon perlu bebas daripada isu integriti. Bagi pencalonan berkumpulan isu integriti akan dinilai berdasarkan kesesuaian kes;
- c. Peratus sumbangan untuk setiap ahli hendaklah dinyatakan di dalam borang penyertaan. Ketua kumpulan hendaklah memastikan setiap ahli yang memberi sumbangan tersenarai sebelum dikemukakan kepada urus setia. Pembahagian peratus sumbangan adalah muktamad.
- d. Projek kumpulan / individu yang dicalonkan mestilah telah menghasilkan inovasi yang cemerlang dalam penyelidikan bidang sains / pengurusan yang digunapakai serta dapat menaikkan imej MPOB dalam industri sawit;
- e. Projek hendaklah berasaskan inovasi asli (original) atau yang diubahsuai dan hendaklah dilaksanakan sebelum tarikh tutup;
- f. Manuskrip hendaklah ditulis mengikut format Garis Panduan Penulisan Manuskrip Anugerah; dan
- g. Pencalonan hendaklah dibuat melalui Pengarah / Timbalan Ketua Pengarah / Ketua Pengarah.

## 5. PENCALONAN

a. Calon boleh mengemukakan seberapa banyak penyertaan tetapi setiap penyertaan hendaklah daripada program / projek yang berlainan;

a. Borang pencalonan boleh dimuat turun melalui e-Panduan Anggota MPOB:

<http://usm.mpob.gov.my/>

b. Dokumen pencalonan yang lengkap hendaklah dimuatnaik melalui pautan berikut:

<http://adam.mpob.gov.my/login>

### **Peringatan:**

**Penghantaran dokumen melalui emel tidak akan diproses. Sekretariat tidak bertanggungjawab untuk memuatnaik permohonan di dalam sistem tersebut.**

c. Jumlah pemenang tertakluk kepada keputusan pihak Pengurusan; dan

d. Keputusan adalah MUKTAMAD.

## 6. PERTANYAAN

Untuk keterangan lanjut sila hubungi Urusetia:

Puan Norhaliza Kasmuri

Emel: [eija@mpob.gov.my](mailto:eija@mpob.gov.my)

No.Tel: 03-87694400 Samb. (4570)

No. Tel. Bimbit : 012-3484820

Encik Mohd Ramzan Rusli

Emel: [ramzan@mpob.gov.my](mailto:ramzan@mpob.gov.my)

No. Tel: 03-87694435 Samb. (4435)

No. Tel. Bimbit : 017-2443556



## BORANG PENCALONAN

### Anugerah Inovasi

**TARIKH TUTUP :**  
**30 September 2024**  
**Jam 5.30 petang**

#### A. ARAHAN KEPADA CALON :

- Lampirkan manuskrip bersama borang ini. Borang ini hendaklah dimuatnaik di dalam Intranet MPOB (e-Panduan Anggota) dan dihantar semula beserta manuskrip ke pautan berikut:  
<http://adam.mpob.gov.my/login>
- Manuskrip hendaklah mengandungi **10 hingga 30 muka surat tidak termasuk lampiran**, menggunakan saiz 12 Font Arial dan jarak 1 ½ barisan (Rujuk garis panduan penulisan manuskrip). **Penilaian manuskrip hanya dinilai sehingga muka surat 30 sahaja. Muka surat seterusnya tidak akan dinilai.** Maklumat tambahan boleh disertakan di ruangan lampiran (jika ada). Semua lampiran hendaklah dimasukkan di dalam fail utama manuskrip (satu fail sahaja) dan disusun dengan teratur.
- Calon mungkin diminta membuat pembentangan (jika perlu).
- Sila kepilkan gambar-gambar yang berkaitan dengan projek (dalam format jpeg beresolusi tinggi).
- Penilaian akan dilaksanakan berdasarkan kepada maklumat yang diterima sahaja.

#### B. TAJUK PROGRAM/PROJEK :

.....

#### C. PENCALONAN : [ Sila tandakan (✓) dalam kotak yang berkenaan \* ]

<p><b>KAEDAH*</b></p> <p><input type="checkbox"/> Sendiri</p> <p><input type="checkbox"/> Dicalonkan oleh:</p> <p>Nama : .....</p> <p>Jawatan : .....</p>	<p><b>PENYERTAAN*</b></p> <p><input type="checkbox"/> Kumpulan</p> <p><input type="checkbox"/> Individu</p>	<p><b>KATEGORI*</b></p> <p><input type="checkbox"/> Penyelidikan</p> <p><input type="checkbox"/> Pengurusan</p>
---	---	---

#### D. AHLI :(ahli perlu menurunkan tandatangan sebagai persetujuan pencalonan)

BIL	NAMA	JAWATAN / GRED	PERATUS SUMBANGAN	TANDATANGAN
1				
2				
3				
<b>JUMLAH</b>			<b>100 %</b>	

*Nota: Sila buat lampiran jika ruang di atas tidak mencukupi.*

#### E. Pengisytiharan penyertaan untuk anugerah sebelum ini (jika ada)

Saya mengesahkan bahawa skop projek, program ini **pernah/tidak pernah\*** menyertai ADaM. Jika pernah, sila sertakan maklumat berikut:

- Tajuk beserta abstrak manuskrip: .....
- Tahun penyertaan: .....
- Kategori Anugerah: .....
- Keputusan: Berjaya/Tidak Berjaya\*
- Nyatakan perubahan/pencapaian yang signifikan untuk pencalonan kali ini (tidak melebihi 300 patah perkataan)

*\*Potong yang mana tidak berkenaan*

**F. PEGAWAI YANG BOLEH DIHUBUNGI :**

Adalah diakui bahawa semua maklumat adalah benar dan ianya adalah hasil usaha penama di atas.

Tandatangan : .....

Nama : .....

No. Tel. Bimbit : .....

No. Tel. Pejabat : .....

Emel : .....

Tarikh : .....

**G. PENGESAHAN PENGARAH /  
TIMBALAN KETUA PENGARAH /  
KETUA PENGARAH :**

Tandatangan : .....

Cop Nama & Jawatan :

Tarikh : .....

*Nota : Semua maklumat adalah sulit*

# ANUGERAH INOVASI

## GARIS PANDUAN PENULISAN MANUSKRIP

1. **TAJUK PROGRAM / PROJEK**
2. **AHLI (SENARAI YANG DISERTAKAN ADALAH MUKTAMAD)**
3. **RINGKASAN EKSEKUTIF ( Tidak melebihi 250 patah perkataan menggunakan *single-spacing* )  
(DITULIS DALAM BAHASA MELAYU UNTUK SINOPSIS BUKU ANUGERAH)**
4. **KANDUNGAN**
  - 4.1 KENYATAAN MASALAH
  - 4.2 OBJEKTIF PROJEK
    - a. Objektif umum
    - b. Objektif khusus
  - 4.3 LATAR BELAKANG PROGRAM / PROJEK
    - a. Sejarah projek
    - b. Keadaan sebelum projek
  - 4.4 PELAKSANAAN PROJEK
    - a. Kaedah pelaksanaan
    - b. Jadual pelaksanaan
      - Tarikh projek mula dilaksanakan
      - Tempoh pelaksanaan
      - Tempat
    - c. Kos terlibat
    - d. Sumber kewangan
    - e. Cabaran/masalah projek
  - 4.5 OUTPUT
    - a. Masa
    - b. Kos
    - c. Tenaga kerja
    - d. Kualiti
    - e. Keselamatan
    - f. Produktiviti
  - 4.6 OUTCOME / IMPAK
    - a. Pencapaian objektif
    - b. Penambahbaikan yang berlaku
    - c. Keberkesanan/kecekapan
    - d. Kebolehgunaan/pengkomersilan
    - e. Imej MPOB
5. **PENGIKTIRAFAN**
  - a. Rujukan pihak luar
  - b. Digunapakai oleh MPOB dan pihak luar
  - c. Sijil penghargaan / piala / surat pengiktirafan / testimonial dan lain-lain
6. **GAMBAR**

Sertakan gambar-gambar dalam bentuk *soft copy* mengikut format JPEG beresolusi tinggi yang berkaitan dengan pelaksanaan program/projek

## ANUGERAH INOVASI

BIL	KRITERIA PEMARKAHAN KATEGORI PENYELIDIKAN
A.	<b>KECEMERLANGAN INOVASI</b> <ul style="list-style-type: none"><li>i. Cetusan idea kreatif dan inovatif (9)</li><li>ii. Sistem yang diperkenalkan (9)</li><li>iii. Potensi untuk dipaparkan (9)</li><li>iv. Prosedur dan kaedah yang digunakan (9)</li><li>v. Kecekapan menyelesaikan isu (<i>output and outcome</i>) (9)</li></ul> <b>(45 markah)</b>
B.	<b>KEJAYAAN PERLAKSANAAN INOVASI</b> <ul style="list-style-type: none"><li>i. Pencapaian objektif (6)</li><li>ii. Penambahbaikan yang berlaku (10)</li><li>iii. Keberkesanan dan kecekapan (7)</li><li>iv. Kebolehgunaan/ pengkomersialan (8)</li><li>v. Imej MPOB (4)</li></ul> <b>(35 markah)</b>
C.	<b>IMPAK KEPADA MPOB, INDUSTRI SAWIT DAN NEGARA</b> <ul style="list-style-type: none"><li>i. Masa &amp; kos (4)</li><li>ii. Tenaga kerja /kualiti (3)</li><li>iii. Meningkatkan produktiviti dan nilai tambah (3)</li></ul> <b>(10 markah)</b>
D.	<b>KUALITI MANUSKRIP</b> <ul style="list-style-type: none"><li>i. Kandungan (2)</li><li>ii. Gaya penulisan (2)</li><li>iii. Persembahan (1)</li></ul> <b>(5 markah)</b>
E.	<b>PENGIKTIRAFAN</b> <ul style="list-style-type: none"><li>i. MPOB (2)</li><li>ii. Kebangsaan (2)</li><li>iii. Antarabangsa (1)</li></ul> <b>(5 markah)</b>

BIL	KRITERIA PEMARKAHAN KATEGORI PENGURUSAN
A.	<p><b>KECEMERLANGAN INOVASI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i. Cetusan idea kreatif dan inovatif (9)</li> <li>ii. Sistem yang diperkenalkan (9)</li> <li>iii. Potensi untuk digunapakai (9)</li> <li>iv. Prosedur dan kaedah yang digunakan (9)</li> <li>v. Kecekapan menyelesaikan isu (<i>output and outcome</i>) (9)</li> </ul> <p><b>(45 markah)</b></p>
B.	<p><b>KEJAYAAN PERLAKSANAAN INOVASI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i. Pencapaian objektif (6)</li> <li>ii. Penambahbaikan yang berlaku (10)</li> <li>iii. Keberkesanan dan kecekapan (7)</li> <li>iv. Kepuasan pelanggan (8)</li> <li>v. Imej MPOB (4)</li> </ul> <p><b>(35 markah)</b></p>
C.	<p><b>IMPAK KEPADA MPOB, INDUSTRI SAWIT DAN NEGARA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i. Masa &amp; kos (4)</li> <li>ii. Tenaga kerja /kualiti (3)</li> <li>iii. Meningkatkan produktiviti dan nilai tambah (3)</li> </ul> <p><b>(10 markah)</b></p>
D.	<p><b>KUALITI MANUSKRIP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i. Kandungan (2)</li> <li>ii. Gaya penulisan (2)</li> <li>iii. Persembahan (1)</li> </ul> <p><b>(5 markah)</b></p>
E.	<p><b>PENGIKTIRAFAN</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i. MPOB (2)</li> <li>ii. Kebangsaan (2)</li> <li>iii. Antarabangsa (1)</li> </ul> <p><b>(5 markah)</b></p>